

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад» «Сказка»

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете
Протокол № 1 от «25» августа 2023 г

СОГЛАСОВАНО:

с Советом родителей (законных
представителей)
Протокол № 1 от 25.08.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующая
МКДОУ «Детский сад «Сказка»
Приказ № 43 от «25» августа 2023г
Билявская О.Н



**Положение
об Адаптированной основной образовательной программе
дошкольного образования для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 N 1015 (ред. от 10.06.2019)
- Приказом Министерства просвещения России от 31.07.2020 г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 07.06.2013 №535
- Уставом МКДОУ «Детский сад №12 «Булг», (далее - образовательная организация ОО);

1.2. Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования, (далее - АООП) является обязательной составной частью основной образовательной программы дошкольного образования МКДОУ «Детский сад «Сказка» разрабатывается рабочей группой педагогов образовательной организации.

1.3. Адаптированная основная образовательная программа - это нормативный документ, в котором представлена образовательная программа, адаптированная для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья: слабослышащие, с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и обеспечивающая коррекцию нарушения развития и социальную адаптацию указанных лиц.

1.4. АООП разрабатывается для группы комбинированной направленности по следующим областям: «Социально - коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие».

1.5. Адаптированная основная образовательная программа - документ, определяющий в соответствии с приоритетным направлением ОО основное содержание образования, объем знаний, умений, который предстоит освоить воспитанникам с ОВЗ и инвалидностью.

1.6. АООП разрабатывается рабочей группой образовательной организации на учебный год, считается пролонгированной на следующий год, если нет изменений и дополнений.

1.7. Родители (законные представители) дают согласие на обучение по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования. (приложение №1)

2. Цели и задачи

2.1. Цель АООП - планирование, организация и управление воспитательно - образовательным процессом, усвоение детьми образовательной программы, совершенствование работы педагогических кадров дошкольной ОО.

2.2. АООП регламентирует деятельность педагогических работников.

2.3. Адаптированная основная образовательная программа:

- конкретизирует цели и задачи образовательной деятельности с детьми;
- определяет объем и содержание учебного материала, умений и навыков, которыми должны овладеть воспитанники;
- основывается на комплексно - тематическом принципе построения образовательного процесса;
- оптимально распределяет учебное время, согласно действующих санитарных правил;

- способствует совершенствованию методики проведения непосредственно образовательной деятельности с учетом психофизического развития детей и их индивидуальных возможностей;
- активизирует познавательную деятельность воспитанников, развитие их творческих способностей;
- обеспечивает коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию;
- отражает преемственность основных видов деятельности, которые обеспечивают реализацию ФГОС ОО;
- позволяет применять современные образовательные и информационные технологии.

3. Структура адаптированной основной образовательной программы.

Структура АООП включает в себя следующие элементы:

3.1. Титульный лист (является титульным листом АООП ДО)

- гриф утверждения программы (педагогическим советом и заведующим детским садом с указанием даты, номера протокола);
- название уровня образования;
- название города, в котором подготовлена программа;
- год составления программы.

3.2. Целевой раздел: пояснительная записка - структурный элемент программы, поясняющий актуальность изучения образовательных областей, введение, цель, задачи, принципы реализации программы, возрастные особенности детей, оценка здоровья детей, целевые ориентиры.

3.3. Содержательный раздел - структурный элемент программы, содержащий направления работы по каждой образовательной области, четкий перспективный план в соответствии с образовательной программой ОО и программы по коррекционной деятельности. Может быть оформлен в виде таблицы, тематическое планирование.

3.4. Организационный раздел - режим дня в холодный и теплый период года, двигательный режим, взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников, учебный план, расписание образовательной деятельности. Список учебно-методического обеспечения: структурный элемент программы, который определяет необходимые для реализации данной образовательной области методические и учебные пособия, оборудование, игровой, дидактический материал, ИКТ. Перечень литературы и методически пособий.

4. Требование к содержанию адаптированной основной образовательной программы.

Программа должна:

- - четко определять место, задачи;
- - реализовать системный подход в отборе программного материала;
- - конкретно определить требования воспитанников в соответствии с целевыми ориентирами;
- - рационально определить формы организации процесса обучения и воспитания с учетом возрастных особенностей детей.

5. Требование к оформлению АООП.

5.1. Набор текста производится в текстовом редакторе WordforWindows, формат А4, тип шрифта: TimesNewRoman, размер - 12-14 пт., междустрочный интервал - 1 строка, некоторые раздела программы могут быть представлены в виде таблицы (шрифт таблицы может варьироваться 12 - 14 пт., междустрочный интервал - 1 строка).

6. Рассмотрение и утверждение АООП.

6.1. Программа рассматривается и принимается на Педагогическом совете в ОО, согласовывается с советом родителей.

6.2. Утверждение программы заведующим

6.3. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, руководитель образовательной организации накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

7. Контроль.

7.1. Контроль осуществляется в соответствии с годовым планом.

7.2. Ответственность за полноту реализации программы возлагается на специалистов и воспитателей.

8. Делопроизводство.

8.1. АООП хранится в методическом кабинете ОО.

8.2. К АООП имеют доступ все педагогические работники и администрация ОО.

8.3. АООП хранится 3 года после истечения срока ее действия.